

Министерство образования Республики Беларусь  
Учреждение образования  
«Мозырский государственный педагогический университет  
имени И.П. Шамякина»

**С.Я. Астрейко, В.П. Редькин**

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**Курс лекций**

МГПУ им. И.П. Шамякина

Мозырь

## Содержание

### Лекция 1 (4 ч)

#### 1. Современная школа и учитель технологии

- 1.1. Сущность и особенности реформы школы
- 1.2. Учитель технологии вчера, сегодня, завтра
  - 1.2.1. Предмет «Трудовое обучение». Цель и задачи
  - 1.2.2. Специальность «Трудовое обучение»
  - 1.2.3. Квалификационная характеристика специалиста
    - 1.2.3.1. Назначение специалиста
    - 1.2.3.2. Общие требования
    - 1.2.3.3. Общие требования к знаниям специалиста
    - 1.2.3.4. Общие требования к умениям специалиста

### Лекция 2 (4 ч)

#### 2. Подготовка учителя в педагогическом университете

- 2.1. Задачи высшего педагогического учреждения
- 2.2. Университет, его структура, учебный план
- 2.3. Основные виды учебных занятий
- 2.4. Основные права и обязанности студентов. Правила внутреннего распорядка в ВУЗе.
- 2.5. БРСМ, ФОП, спорт, профилакторий

### Лекция 3 (2 ч)

#### 3. Культура учебного труда студентов

- 3.1. Педагогические категории, обуславливающие реализацию дидактического процесса
- 3.2. Работоспособность. Режим дня студента, учеба и отдых.

### Лекция 4 (2 ч)

#### 4. Самовоспитание и педагогическое общение

- 4.1. Самовоспитание
- 4.2. Педагогическое общение

### Лекция 5 (2 ч)

#### 5. Психолого-педагогическая и специальная подготовка учителя

- 5.1. Психолого-педагогическая и специальная подготовка учителя

### Лекция 6 (2 ч)

6.1. Подготовка учителя к учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности в школе, к материальному оснащению учебного процесса в школе.

### Лекция 7 (2 ч)

7.1. Подготовка учителя к внеклассной и внешкольной работе по специальности.

**Всего: 18 ч.**

## Лекция 1 (4 ч)

### Введение

Каждый из нас, и те, кто только вступает на тропу педагога, только начинает работать в школе, и те, кто отдал школе и ВУЗу не один десяток лет, задает себе вопрос: в чем суть профессии учителя, чем притягивает эта внешне вроде бы однообразная работа? Этот вопрос из ряда «вечных» и каждый отвечает на него по своему.

Шаталов считает, что это ни с чем не сравнимая радость стоять у колыбели мысли и личности ученика, возможность видеть невидимое для многих – процесс взросления, становления человека. От учителя зависят и направление и скорость и сам характер этого сложного и ответственного процесса.

Роль педагога в обществе рассматривается в связи с его деятельностью в системе общественных отношений, их становлением и развитием. Социальные условия определяют среду, мотивирующую профессиональное поведение педагога, регулирует его целенаправленные действия.

Педагогический труд – процесс, объединяющий членов общества. В нем опосредуется и контролируется информационный обмен, воссоздается и формируется культура, происходит становление общественного сознания. Деятельность педагога имеет и психологическое и социальное основание, т.к. определена факторами, связующими настоящее и будущее общества.

Адаптация молодого поколения к социальным отношениям, экономическое и духовное состояние формируется педагогом.

Учитель – трансформатор идей и жизненных сил общества, посредник между обществом в целом и молодым поколением. Педагогическая стратегия образования и воспитания – подготавливает членов общества к трудовой деятельности.

Школе нужны знающие и социально подготовленные учителя. Готовность к профессиональной деятельности заключается в усвоении

специалистом полного состава специальных знаний, профессиональных действий и социальных отношений.

Профессиональная квалификация заключается в умении прогнозировать цели и результат педагогического влияния, принятии самостоятельных решений, умение проводить логический анализ учебного материала, проводить его информационное структурирование, интеграцию межпредметных связей, развивать активность и самостоятельность учебных действий учащихся.

«Введение в специальность»- ваша первая профессионально-педагогическая дисциплина, у которой четкие задачи:

- познакомить вас с научными основами профессиональной деятельности учителя;
- помочь овладеть культурой учебного труда в ВУЗе;
- облегчить вступление в педагогическую практику;
- научить вас самостоятельно формировать у себя профессиональные качества учителя.

Подготовка учителей технологии осуществляется на кафедре методики технологического образования (МТО), которая была создана 1 сентября 1977 года и называлась вначале кафедрой методики трудового обучения. Создатель кафедры и ее первый заведующий – Деркачев Анатолий Алексеевич (1936-1986). Он окончил Ждановский металлургический институт и аспирантуру при Казахском пединституте им.Абая (1973). Кандидат педагогических наук, доцент, Анатолий Алексеевич организатор создания, автор и научный редактор первых в Беларуси учебников по техническому труду для 4-8 классов. Деркачев впервые поставил вопрос о создании системы учебных средств по трудовому обучению, в которой на первом месте должен быть учебник.. Используемые в настоящее время школьные учебники по труду, подготовленные авторским коллективом сотрудников кафедры МТО, являются логическим продолжением учебных пособий «Технический труд» для 4-6 классов (1984) и 7-8 классов (1985) авторского коллектива А.А.Деркачева, И.А.Карабанова, Н.К.Щура, К.Г.Гулака, В.А.Юдицкого.

А.А.Деркачев – замечательный педагог, ученый, специалист высочайшей квалификации в 1978 году обратился к выпускникам факультета технологии со следующим посланием, которое раскрывает сущность преподавателя технологии, роль трудового обучения в развитии технического прогресса и общества в целом.

*Анатолий Деркачев*

### **Так начиналось**

*(выпускникам-технологам.)*

Шли звери на нашего предка гурьбой,  
И в этой большой перепалке Он выжил,  
поскольку, готовясь на бой,  
Булыжник привязывал к палке. ,

И крепко орудье держала рука,  
И мамонта кости дробила,  
Так шло человечество от молотка  
*До ножниц, сверла и зубила.*

Дороги учебы всегда нележки,  
Вся жизнь, будто школьная парта.  
Но вот и в дворцах зашумели станки,  
Что строил талантливый Нартов.

И знать, забавляясь игрой у станка,  
Не знала., а может, забыла,  
Что все начиналось и здесь с молотка,  
*Рубанка, сверла и зубила.*

Не счесть академиков, даже больших,  
Но что б они сделать могли бы,  
Когда бы не строил приборы для них  
Великий механик Кулибин?!

Рождаются радио, проволока, жезль —  
Содружество мысли и дела.  
И вот уже первая робкая вестъ  
С упругой антенны слетела

Восславим науку стихом на века,  
Но все же запоним, как было, —  
Ведь все начиналось и там с молотка,  
*Рубанка, сверла и зубила.*

От крымского солнца не спрячешься в тень,  
К воде бы! Но снова и снова Для  
первого планера рейки весь день  
Строгает рука Королева.

Мы вырвались в космос. Земля далека.  
Но все же она не забыла,  
Как все начиналось тогда с молотка,  
*Рубанка, сверла и зубила.*

Закончился бал, и в былое уйдет  
Все то, что до боли знакомо.  
И каждый отправится утром в полет  
На радостных крыльях диплома.

Так пусть будет ваша дорога легка,  
Чтоб буря с пути вас не сбила.  
Начните, как водится, жизнь с молотка,  
*Рубанка, сверла и зубила!*

1978г.

## **1. Современная школа и учитель технологии**

Формирование и развитие национальной системы образования  
соответствии с актуальными и перспективными потребностями личности,

общества и государства являются приоритетным направлением государственной политики в сфере образования в РБ.

Главные цели национальной системы образования: воспроизводство и постоянное обогащение интеллектуального, творческого и культурно-духовного потенциала науки, формирование у подрастающего поколения гуманистических идеалов, обеспечение всех отраслей хозяйственного комплекса страны высококвалифицированными и конкурентоспособными кадрами.

Эти цели сформировались в период становления Беларуси как независимого государства, когда Республика не только сохранила образовательный потенциал, но и развила лучшие черты советской школы: доступность, массовость, высокое качество обучения.

### **Сущность и особенности реформы школы**

Реформа системы образования, проводимая в соответствии с поручениями Президента РБ и Правительства, направлена на реализацию функции обеспечения общественного прогресса. С 1 сентября 1998 года в республике осуществляется поэтапный переход на обязательное 10-ти летнее общее базовое образование и 12-летний срок обучения в средней школе с началом обучения детей с 6-ти летнего возраста.

Зачем нужны реформы в образовании? Днепров Э.Д. отмечает, что «общество, если оно вовсе не больно, всегда недовольно своей системой образования. И это – источник продвижения образования вперед, его периодической трансформации, источник неизбежности школьных реформ, поскольку школа не может оставаться неизменной в постоянно изменяющемся мире».

Но школа обычно сопротивляется этим реформам, что обусловлено ее кастовым консерватизмом педагогической среды, которая в массе своей недоброжелательно встречает всякие травмирующие ее нововведения и тем более серьезные школьные реформы.

В проводимой в РБ реформе школы решаются задачи по обновлению содержания образования и внедрению нового учебного плана, созданию всем учащимся равных возможностей для обучения и получения качественного образования, оптимальных условий для развития их индивидуальных, творческих способностей, охраны и укрепления здоровья, ликвидации учебной перегрузки и т.д.

Одно из направлений повышения качества образования – создание дифференцированной образовательной среды для развития природосообразных качеств личности. Поэтому в республике создан комплекс образовательных услуг для реализации образовательных потребностей учащихся. В 2003/2004 учебном году уже 763 в школах преподавание отдельных предметов осуществлялось на углубленном уровне, в 1800 школах – на повышенном: в 433 школах имелись классы с уклонами и профильным обучением, 38% учащихся было охвачено дифференцированным обучением, а в старших классах до 50%.

Согласно Декларации Совета Европы преобладающим считается 12-летнее школьное образование, поэтому в РБ поэтапно осуществляется перевод школы на новую структуру 12-летнего срока обучения при обеспечении приемственности ступеней обучения и уровней образования. Организационная структура 12-летней школы соответствует периодизации развития личности, основу которой составляют ведущие виды деятельности в разные возрастные периоды.

На ступени начального общего образования (1-й – 4-й годы обучения) происходит интенсивное умственное развитие, формируются приемы учебной деятельности, развиваются коммуникативные умения, идет становление личности, выявляются и развиваются ее способности. Ученики обучаются чтению, письму, счету.

На уровне общего базового образования (период обучения – 10 лет) продолжается процесс целостного развития личности в результате социализации и воспитания. В этот период учащиеся усваивают систему знаний о природе, обществе, человеке, включаются в систему межличностных и



общественных отношений. Школа создает условия для подготовки учеников к выбору направления профильного обучения и форм получения общего среднего образования. У подростков формируются профессиональные намерения и интересы.

В лицейских классах (11-12 годы обучения) происходит формирование целостной картины мира, мировоззренческой позиции школьников. Они проявляют стремление к самореализации в общественной жизни, реально оценивают свои способности для выбора дальнейшего пути продолжения образования, завершается процесс профессионального самоопределения.

Дифференцированное обучение в реформированной школе ведется по четырем основным направлениям:

- физико-математическое;
- естественнонаучное;
- гуманитарное;
- профильное (допрофессиональное);

В лицейских классах особое значение приобретает качественная реализация школьного и индивидуального компонентов учебных планов.

Учебный план должен определять

- максимальный объем учебной нагрузки; - состав образовательных областей и учебных предметов;
- распределение учебного времени, отводимого на изучение учебных предметов по классам;
- ответственность учреждения образования за качественную реализацию государственного, школьного и индивидуального компонентов;
- обязательность организации обучения учащихся в режиме пятидневной учебной недели.

В предлагаемом типовом учебном плане государственный компонент учебного плана включает 15 учебных предметов при этом недельная обязательная и максимальная учебная нагрузка 1на учащегося по годам обучения проведена в соответствии с внесенными изменениями и

дополнениями в СанПиН №14-46-96 «Санитарные правила и нормы устройства, содержания и организации учебно-воспитательного общеобразовательных учреждений» (постановление Минздрава РБ от 20.12.2002г. №112).

Предмет «Трудовое обучение» в объеме 1 час в неделю изучается с 1 по 10 классы, в структуре которого на 8-9 годах обучения усиливается образовательный компонент по черчению, на 10-м году обучения предусматривается образовательный модуль по профессионально самоопределению школьников.

Введение в учебный план индивидуального компонента позволяет обеспечивать личностно-ориентированное обучение.

На современном этапе перед школой выдвигается ряд новых задач:

-создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, воспитания гражданственности и патриотизма, формирование физически здоровой, духовно-нравственной, образованной молодежи;

-выработка у учащихся системы научных знаний и умений применять их на практике, экологической и правовой культуры; - развитие приемственности уровней образования, поддержка

инновационной деятельности учителей, создание авторских школ;

-разработка и внедрение индивидуальных образовательных программ, обеспечивающих дифференциацию и индивидуализацию обучения; активное внедрение новых форм, методов, способов, приемов обучения, педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс;

-освоение современных информационных и телекоммуникационных технологий, развитие дистанционного обучения;

-совершенствование системы работы с одаренной учащейся молодежью;

-развитие интегрированного обучения детей с ограниченными возможностями и нуждающихся в психолого-педагогической коррекции;

-совершенствование ресурсного обеспечения.

Введенная в 2002 году 10-ти балльная система оценки знаний требует уточнения и доработки.

Реформа школы будет успешно осуществляться при следующих условиях (по Днепрову):

- государственное понимание значимости образовательных форм, их всесторонняя государственная и общественная поддержка;
- системность, охват комплекса проблем;
- направленность на вырост, на опережение;
- способность к развитию, самокорректировке, саморегулированию во времени и реформируемом в пространстве;
- общая целенаправленность, ориентация на инновационный темп развития;
- опора не столько на волю «верхов», сколько на потребность «низов»;
- этапность;
- сбалансированность целей и возможностей.

Сравнительный анализ образовательных реформ в сфере школьного образования показывает, что в эпицентр реформирования всегда ставятся одинаковые задачи – обновление содержания образования, кадровое и ресурсное обеспечение нововведений, т.о. для того, чтобы выйти на новые программы и методы обучения, необходимо обновлять кадры путем их переподготовки либо замены.

## **1.2.Учитель технологии вчера, сегодня, завтра**

### **1.2.1.Предмет «Трудовое обучение». Цель и задачи**

Трудовое обучение в школе, трансформировавшееся на современном этапе в техническое образование, было изъято с 1937 года из учебных программ и возвратилось в школу в 50-е годы, оставаясь долгое время на положении второстепенного школьного предмета. Бытовало устойчивое мнение о том, что в школьных мастерских ученики должны заниматься лишь изготовлением

простейших изделий по заданию , учителя.. быть простейшими исполнителями.

Но технолого-трудовая педагогическая мысль хоть и робко,но упорно пробивала путь к пониманию необходимости обогащения молодежи теоретическими знаниями основ наук и применения этих знаний в различных видах трудовой деятельности.

Общая научно-техническая основа современного производств (механизация, электрофикация, автоматизация, роботизация и т.д.) сближает между собой труд рабочих,инженеров, конструкторов, технологов в самых различных его областях, поэтому умения и навыки, приобретенные учащимися при изучении предмета «Трудовое обучение», легко переносятся на различные конкретные профессии.

Предмет «Трудовое обучение» является частью науки«Технология», которая в широком смысле данного понятия изучает вопросы теории, практики и методики преобразования материалов,энергии и информации для удовлетворения социальных потребностей человека.

В основе предмета«Трудовое обучение» заложены репродуктивно-информационный, продуктивно-преобразовательный и творческо-рефлексивный виды деятельности учащихся. Эти виды деятельности связаны с овладением конкретными технологиями в узком смысле данного понятия,к которым относятся:

-организация и рациональное использование рабочего места в школьных мастерских;

-выполнение правил безопасности труда;

-владение инструментами, приспособлениями, учебным оборудованием в процессе ручной или механической обработки природных и конструкционных материалов;

-владение справочно-информационными материалами;

-выполнение заданий по материаловедению, технико-технологическим расчетам, вопросам дизайна, экологии, экономики;

-проявление творческой инициативы и самостоятельности теоретической и практической преобразовательной деятельности;

-овладение основами осознанного профессионального самоопределения и др.

Осуществление *творческой* деятельности учащихся протекает в единстве с *формированием* технико-технологических знаний, умений и качеств личности, а также *культур*: технологической, экологической, человеческих взаимоотношений, быта, физической, эстетической и др.

Отсюда вытекает *ведущая цель* предмета «Трудовое обучение» — подготовка школьников к самостоятельной трудовой деятельности в условиях динамически развивающихся: общества, производства, науки, информационно-электронных и других технологий, рыночных отношений. Реализация этой цели предполагает решение главных *учебно-технологических задач*:

-формирование у учащихся широкого политехнического кругозора на базе ознакомления с современным производством, информационным пространством, сферой услуг;

-развитие самостоятельности и способности к решению творческих задач в трудовой деятельности, основанной на умении определять потребность в конкретной продукции и возможность личного участия в ее получении;

-обучение методам находить и использовать информационные технологии, а также выдвигать новые идеи, планировать и организовывать работу с оцениванием ее результатов на каждом этапе выполнения;

-подготовка выпускников к осознанному профессиональному самоопределению в соответствии с социальным заказом общества, развитием их личностно ориентированной направленности на основе сформированных ведущих компонентов готовности к промышленному и сельскохозяйственному труду.

*Принципы трудового обучения*

*Дидактические принципы* — это исходные положения теории обучения, которыми руководствуется учитель при организации и проведении занятий. Они вытекают из задач трудового воспитания, закономерностей процесса трудового обучения и определяют его содержание, формы, методы и приёмы организации учебного процесса.

Принципы имеют характер объективных законов, но в отличие от законов естественных стихийно не действуют. Для успешного осуществления динамического учебного процесса они должны быть максимально реализованы учителем.

В дидактике рассматриваются принципы, которые являются общими для преподавания всех учебных предметов. Но каждый предмет имеет свои особенности, которые оказывают влияние и на принципы его изучения. Принципы трудового обучения сформулированы на основе обобщения педагогического опыта и результатов научных исследований. К ним относятся:

- связь теории с практикой в обучении;
- научность и проблемность в обучении;
- систематичность и последовательность в обучении;
- доступность и посильность труда для учащихся;
- сознательность и творческая активность учащихся в обучении;
- наглядность в обучении;
- прочность усвоения школьниками знаний, умений и навыков;
- воспитание, творческое развитие и профессиональное самоопределение учащихся в обучении.

Все эти принципы действуют в тесной связи друг с другом. Каждый из них раскрывается и реализуется через *правила* и *закономерности* трудового обучения.

### **Содержание образовательной программы учебного предмета "Трудовое обучение"**

Изучение трудового обучения в общеобразовательной школе направлено на решение следующих *учебно-воспитательных задач*:

-*овладение* общетрудовыми, политехническими и специальными знаниями, умениями и навыками, трудовым опытом на основе включения учащихся в разнообразные виды технико-технологической деятельности по созданию лично или общественно значимых объектов труда, овладения ими современной технологической культурой, ориентации на рынке профессий массового труда;

—*воспитание* трудолюбия и культуры труда; ответственности за результаты своего труда; бережного отношения к окружающей среде, материалам, инструментам и оборудованию, результатам трудовой деятельности человека;

—*развитие* коммуникативных и организаторских, проектных и конструкторских, рационализаторских и изобретательских умений и навыков, способностей *самостоятельно и осознанно* определять свои жизненные и профессиональные планы исходя из оценки личных интересов, склонностей и результатов своей деятельности (собственных достижений).

Обязательный минимум содержания образовательной программы по изучаемым видам деятельности отражен в двух направлениях учебного предмета «Трудовое обучение» — *технический труд* и *обслуживающий труд*, основанных на дифференцированной подготовке мальчиков и девочек с учетом пожеланий учащихся и их родителей.

**Технический труд** включает следующие разделы: «Технология бумажно-картонных работ», «Технология обработки древесины», «Технология обработки металлов», «Технология художественной обработки материалов», «Техническое творчество», «Технология ремонтно-отделочных работ».

**Обслуживающий труд** включает следующие разделы: «Технология бумажно-картонных работ», «Технология обработки ткани», «Технология обработки пищевых продуктов», «Технология художественной обработки материалов», «Эстетика жилища».

В школах, имеющих условия для организации сельскохозяйственного труда учащихся, указанные направления дополняются разделом «Технология сельскохозяйственных работ».

В целом такая структура соответствует сложившемуся и оправдавшему себя принципу *концентризма*, отличающему учебный предмет «Трудовое обучение» от других школьных дисциплин.

### 1.2.2. Специальность «Трудовое обучение»

Специальность «Трудовое обучение» определяется образовательным стандартом П.03.02.00.

Специальность и специализации утверждены приказом Министерства образования и науки Республики Беларусь от 17.06.1993 № 183 и приказом Министерства образования Республики Беларусь от 15.07.1997 № 394.

В этом же стандарте использованы следующие термины соответствующими определениями:

**Квалификация** по СТБ 22.01-96.

**Педагогика** - наука о воспитании и обучении подрастающего поколения.

**Педагогическое образование** - профессиональная подготовка работников учебно-воспитательных учреждений.

**Преподаватель** - профессиональная квалификация специалиста в области образования с профессиональным высшим образованием.

**Технология** - интегрированный учебный предмет, являющийся одной из важнейших составных частей системы политехнического обучения и трудового воспитания учащихся в школах и школьных образовательных учреждениях.



СТБ 22.0.1-96 Система стандартов в сфере образования. Основные положения

Нормативная длительность освоения программы при очной форме обучения - 5 лет.

Курс обучения по специальности обеспечивает получение профессиональной квалификации «*учитель трудового обучения*» с учетом специализаций и «*преподаватель технологии и информатики*».

Специальность относится к педагогическому профилю подготовки специалистов с высшим образованием технического направления.

По специальности предусмотрены следующие специализации:

П 03 02.01 «Технический труд»:

П. 03.02.02 "Технический труд, физика»:

П.03.02.03 «Технический труд, физкультура»:

П.03.02.04 «Обслуживающий труд»:

П.03.02.05 «Обслуживающий труд, физика»:

П.03 02.06 «Обслуживающий труд, изобразительное искусство»:

П 03.02.07. «Технология и информатика»:

П.03.02.08. «Обслуживающий труд, социальная педагогика»:

П.03.02.09. «Технический труд, техническое творчество».

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

школы, а также внешкольные образовательные и воспитательные учреждения, межшкольные и курсовые учебно-производственные комбинаты, учебно-методические и научно-исследовательские организации системы образования, профессионально-технические, средние специальные и высшие учебные заведения.

Сферой профессиональной деятельности специалиста на основе совокупности фундаментальных, общенаучных, общепрофессиональных и специальных знаний:

-преподавание технологии и сопряженной с ней

-осуществление научно-методических исследований в области профессиональной ориентации молодежи, трудового образования и воспитания:

-социально-педагогическая:

-культурно-просветительская работа во внешкольных воспитательных организациях, центрах детского творчества, кружках;

-организационно-управленческая деятельность в сфере образования.

Специалист после адаптации(до 1 года) может осуществлять профессиональную деятельность по следующим направлениям:

-педагогическому:

-воспитанию молодежи:

-научно-исследовательскому;

-организационно--управленческому.

-производственно-технологическому.

Специалист может выполнять следующие функции:

-постановка задач;

-выработка и принятие решения;

-планирование деятельности;

-выполнение научно-методических исследований;

-организация управления учебно-воспитательным процессом;

-преподавание, воспитание.

### **1.2.3.Квалификационная характеристика специалиста**

#### **1.2.3.1.Назначение специалиста**

Специалист после адаптации должен быть подготовлен к профессиональной деятельности в области , педагогического воспитания, профессионального и специального обучения учащихся; управления образовательными учреждениями; научно-методического обеспечения процессов трудового обучения и воспитания молодежи, ее адаптации в производственных коллективах и организациях.

Специалист предназначен главным образом для работы: в школах, гимназиях, лицеях, межшкольных и курсовых учебно-производственных комбинатах, средних специальных учебных заведениях, колледжах, научно-исследовательских организациях образовательного профиля: в районных, городских, областных и республиканских методических кабинетах системы образования: в институтах повышения квалификации педагогических работников; в вузах.

### **1.2.3.2 Общие требования**

Специалист должен иметь высокий уровень гуманитарных, социальных, общенаучных, общепрофессиональных и специальных знаний, чтобы после присвоения ему соответствующей квалификации при накоплении практических навыков успешно осуществлять активную профессиональную деятельность.

Имея фундаментальную научную и практическую подготовку, специалист должен уметь самостоятельно принимать профессиональные решения с учетом их социальных и экологических последствий, непрерывно пополнять свои знания, анализировать исторические и современные проблемы экономической и социальной жизни общества, знать место и роль в ней своей профессиональной деятельности, проблемы и тенденции устойчивого развития.

Специалист должен владеть государственными языками (белорусский, русский) в объеме, необходимом для исполнения своих служебных обязанностей, уметь использовать в профессиональной деятельности как минимум один из иностранных языков, знать основы мировой и отечественной культуры, иметь потребность в постоянном профессиональном, культурном и физическом самосовершенствовании.

### **1.2.3.3. Общие требования к знаниям специалиста**

Специалист с квалификацией *«учитель трудового обучения»* или *«преподаватель технологии и информатики»* должен знать:

-основы гуманитарных и социальных дисциплин, включая историю Беларуси, философию, культурологию, экономическую теорию, социологию, политологию, основы права, основы психологии и педагогики, этику, белорусский язык и один из иностранных языков на уровне базовой подготовки, физическую культуру, логику, эстетику, религиоведение, права человека;

-общенаучные и общепрофессиональные дисциплины, создающие фундамент теоретических знаний в смежных областях, включая математику, физику, химию, информатику, техническую механику, инженерную графику и моделирование, технологию металлов и конструкционных материалов, нормирование точности и технические измерения, гидравлику и гидравлические машины, электротехнику и радиотехнику, охрану труда и технику безопасности, основы экологии, защиту населения и хозяйственных объектов в чрезвычайных ситуациях и радиационную безопасность, основы анатомии, физиологии и гигиены, основы здорового образа жизни, профилактику болезней и первую медицинскую помощь;

-специальные дисциплины, создающие теоретическую базу знаний и практические навыки по специальности, в том числе введение в специальность, теорию педагогики, общую и возрастную психологию, социальную психологию и психологию, педагогическую психологию и психологию и коррекционную педагогику, основы управления педагогическими системами, технические средства обучения и методику их применения, методику преподавания технологии, методику воспитательной и кружковой работы, народные ремесла, техническое творчество и учебно-исследовательскую работу студентов, оборудование механической обработки материалов, его эксплуатацию и ремонт, технологический практикум по обработке металлов и древесины, технологию механической обработки конструкционных материалов и режущий инструмент, технологию хозяйствования, профориентацию, технологию и оборудование обработки

текстильных материалов, технологию и оборудование обработки пищевых продуктов, основы экономики и предпринимательства:

-*дисциплины специализаций*, создающие углубленную базу знаний по соответствующей специализации.

#### **1.2.3.4. Общие требования к умениям специалиста**

Специалист с квалификацией «*учитель трудового обучения*» или «*преподаватель технологии и информатики*» должен уметь:

-на научной основе организовывать свой труд, владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации в его профессиональной деятельности;

-владеть современными педагогическими технологиями обучения;

-проводить научные исследования, связанные с развитием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса, системы образования Республики Беларусь:

-быть коммуникативным, понимать внутренний мир учащихся, завоевывать их доверие, вызывать интерес к учебе, владеть навыками организаторской работы в коллективе, использовать передовой педагогический опыт:

-владеть системой умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, самоопределение в физической культуре:

-самостоятельно принимать решения, разрабатывать и вести техническую документацию, организовывать работу исполнителей;

проектировать педагогический процесс по конкретным учебным дисциплинам:

-выполнять технологические операции на используемом оборудовании;

-организовывать и проводить производственное обучение современном оборудовании с использованием рациональных приемов работы и передового опыта;

-эксплуатировать, проводить наладку и ремонт - уче  
производственного оборудования;

-выполнять работы по смежным профессиям, в том числе по одной из  
них на уровне требований 2-4 квалификационного разряда;

-уметь анализировать основные экономические события,выполнять  
необходимые технические и экономические расчеты, так же решать  
вопросы экологии, охраны труда, техники безопасности в соответствии с  
полученной специализацией.

## Лекция 2 (4 ч)

### 2.Подготовка учителя в педагогическом университете

#### 2.1.Задачи высшего педагогического учреждения

Основная цель высшего образования:формирование специалиста-  
профессионала и творческой личности человека-гражданина,умеющего  
глобально гуманистически мыслить и локально созидающе действовать.

Образование выдвигается в число центральных приоритет социального развития,  
приводит к мысли о необходимости трансформации учебных учреждений в  
более«ответственную образовательную среду»,  
основанную на логике концепции самоорганизующегося мира XXI века.

Педагогическая система (ПС) любой образовательной организации  
представлена на рис.1.



Рис.1. Структурная схема педагогической системы

Учебное заведение любого уровня – элемент системы непрерывного образования. Образование рассматривается как процесс движения к заданной цели и как качественная характеристика – результат присвоения всех ценностей, которые возникли в процессе образовательной деятельности являются значительными для экономического, морального, интеллектуального состояния всех потребителей продукции образовательной сферы – государства, общества и каждого человека.

## 2.2. Университет, его структура, учебный план

Во главе ВУЗа стоит ректор. Учебно-методической, учебно-воспитательной, научно-исследовательской и административно-хозяйственной деятельностью руководят проректоры.

Основное структурное подразделение университета – кафедра во главе с заведующим, которая осуществляет учебно-методическую, НИР по нескольким смежным дисциплинам.

Родственные кафедры по профилю специальности (кроме общеинститутских кафедр) объединяются в факультет, руководимый деканом.

Декан осуществляет общее руководство факультетом, его заместители руководят учебной, воспитательной, научной работой факультета.

В ВУЗе установлены следующие должности:

- профессор (доктор наук);
- доцент (кандидат наук);
- ст. преподаватель;
- ассистент;
- зав. кабинетом;
- старший лаборант;

-учебный мастер;

-лаборант.

Учебный план – государственный документ, в котором определен состав учебных дисциплин, последовательность и порядок их изучения по годам обучения.

В структуре учебного плана три основных цикла.

### **2.3.Основные виды учебных занятий**

Основными видами учебных занятий являются: лекции, семинары, практические и лабораторные занятия, курсовые работы, консультации, коллоквиумы, зачеты, экзамены, практики.

Лекция – одна из организационных форм и методов обучения – устное, систематическое, последовательное монологичное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. Она традиционна для высшей школы, на ее основе формируются курсы по предметам учебного цикла.

Семинар – теоретическая форма занятий, на которой студенты углубляют и закрепляют знания, полученные на лекциях и в результате самостоятельной работы, овладевают терминологией, учатся свободно ею оперировать. Формы проведения семинаров:

- вопросно-ответный;
- развернутая беседа на основе плана;
- устные доклады студентов с их обсуждением;
- обсуждение письменных рефератов;
- теоретическая конференция;
- семинар-диспут;
- комментированное чтение первоисточников;

Лабораторно-практические занятия – метод обучения, при котором студент под руководством преподавателя или самостоятельно выполняет практическую работу и исследования с целью углубления и закрепления



теоретических знаний, развития навыков самостоятельного экспериментирования.

Консультация – письменное или устное разъяснение специалиста, преподавателя, методиста по сложному теоретическому, методическому вопросу, проблеме. Это важная форма учебной работы, предпосылка для самостоятельного изучения какой-либо темы. Консультации бывают поточные, групповые, индивидуальные. По форме – вводные, тематические, предэкзаменационные.

Курсовые и дипломные работы по педагогике, психологии, методике, специальным дисциплинам – сложный вид учебно-исследовательской работы.

Зачет – предварительная аттестация студентов по результатам лабораторных и практических работ.

Студент, не сдавший зачетную сессию к экзаменационной сессии не допускается.

Коллоквиум – промежуточная (в течение семестра) форма контроля знаний, проводимая в устной или письменной форме.

Экзамен – средство получения обратной информации в учебном процессе, необходимой как преподавателю для коррекции преподавания, так и студенту для точного определения своих успехов в овладении профессией.

Экзамен – проверка знаний, умений и навыков и общего развития студентов, проводимая как по билетам, так и по устным вопросам экзаменатора, но обязательно по действующей учебной программе. В зачетную книжку ставятся при сдаче зачета «зачтено», результаты экзаменов оцениваются по десятибалльной системе. При неявке студента на экзамен без уважительной причины в экзаменационной ведомости выставляется неудовлетворительная оценка.

Практики являются частью общего процесса подготовки специалистов, продолжением учебного процесса и проводятся в лучших учебных заведениях. Практики направлены на закрепление в производственных условиях знаний,

полученных в процессе обучения в высшем учебном заведении, на овладение производственными навыками, передовыми технологиями и методами труда.

Практики организуются с учетом будущей специальности.

### **Станочная практика**

Изучение в практических условиях технологии производства, принципов устройства оборудования, средств механизации и автоматизации производства, вопросов метрологии и стандартизации. Приобретение практических навыков работы на промышленном оборудовании, получение разряда по выбранной рабочей специальности. Практическое изучение правил техники безопасности при работе, применительно к конкретному рабочему месту.

### **Педагогическая практика**

Изучение педагогического опыта в учебном заведении. Ознакомление с методами работы классного руководителя с коллективом учащихся и проведения воспитательной работы в группе. Овладение навыками планирования и проведения уроков. Изучение организации методической работы в учебном заведении. Изучение поведения, деятельности учащихся и составление психолого-педагогической характеристики учебной группы. Сбор материалов в соответствии с предполагаемой тематикой курсовых работ.

### **Преддипломная практика**

Изучение и анализ технологических процессов, связанных с конкретной специализацией. Ознакомление с педагогическими моделями реализации исследуемой проблемы в массовой и передовой практике работы учебных заведений. Изучение и анализ технологий обучения по проблеме исследования. Подбор и структурирование материалов для дипломного проектирования.

Учебный план подготовки учителей технологии (технического труда) сформирован на единстве теоретической и практической подготовки будущего учителя.

Аттестация после изучения основных дисциплин социально-гуманитарного цикла и цикла общенаучных и общепрофессиональных дисциплин (после завершения программы двух лет обучения);

Итоговая государственная аттестация в виде государственного экзамена по специальности или специализации и защиты дипломной работы государственной экзаменационной комиссии.

## **2.4. Основные права и обязанности студентов.**

### **Правила внутреннего распорядка в ВУЗе.**

#### **Учебный распорядок**

1. Учебные занятия высшем учебном заведении проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

2. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позже чем за 10 дней до начала каждого семестра.

3. Продолжительность академического часа определяется в 45 минут. О начале учебного занятия преподаватели и студенты извещаются двумя звонками: первый дается за две минуты до начала академического часа в целях своевременного сбора студентов, второй звонок извещает о начале занятий. По окончании занятий дается один звонок. После конца академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут. После 2-х часов занятий — перерыв продолжительностью 20 минут.

4. Вход студентов в аудиторию после второго звонка запрещается до перерыва.

5. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских и кабинетах лаборанты и ассистенты подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

6. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских каждый курс делится на группы. Состав студенческих

групп устанавливается приказом ректора в зависимости от характера практических занятий.

7. В каждой группе приказом ректора (по представлению декана) назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета, проводит в своей группе все его распоряжения и указания.

В функции старосты группы входят:

а) персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;

б) представление декану факультета ежедневного рапорта о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причин опоздания.

в) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

г) своевременная организация получения и распределения среди студентов группы учебников и учебных пособий;

д) извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание деканом факультета;

е) назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

8. В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится на факультетах и ежедневно перед началом занятий выдается старосте, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях студентов.

9. Студенты высших учебных заведений обязаны:

а) систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности;

- б) повышать свой идейно-политический, научный и культурный уровень;
- в) приобретать навыки организации массово-политической и воспитательной работы;
- г) посещать обязательные учебные занятия и выполнять установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;
- д) активно участвовать в общественно полезном труде;
- ж) выполнять правила внутреннего распорядка высшего учебного заведения и студенческого общежития.

Студенты участвуют в пропаганде научных и политических знаний, а также в общественных мероприятиях, проводимых высшим учебным заведением среди населения.

10 При неявке на занятия по уважительным причинам студент обязан не позднее чем на следующий день поставить об этом в известность декана факультета и в первый день явки в учебное заведение представить данные о причинах пропуска занятий. В случае болезни студент представляет декану факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

11. При входе преподавателя в аудиторию студенты обязаны вставать.

12. Студенты обязаны бережно и аккуратно относиться к собственности (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т.д.). Студентам запрещается без разрешения администрации вуза выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

13. Студенты должны быть дисциплинированными и опрятными как в учебном заведении, так и на улице и в общественных местах.

14. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и - учебно-производственных помещениях обеспечивают технический персонал и студенты на началах самообслуживания в соответствии с установленным в учебном заведении распорядком.

15. За хорошую успеваемость, высокие показатели в производственной работе и активное участие в общественной жизни института для студентов устанавливаются следующие меры поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотами;
- в) награждение ценным подарком;
- г) выдача премии.

За нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и социалистического общежития к студентам может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор с предупреждением;
- г) исключение из учебного заведения.

Отчисление из вуза несовершеннолетних студентов производится с согласия районной (городской) комиссии по делам несовершеннолетних.

## **Типовые правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях**

### **I. Общие положения**

1. Право на проживание в общежитиях предоставляется студентам и аспирантам вузов на время обучения в высших учебных заведениях Министерства высшего и среднего специального образования СССР.

2. Вселение студентов и аспирантов в студенческие общежития производится по ордерам, выдаваемым администрацией высшего учебного заведения по согласованию с общественными организациями, а также при наличии у вселяемого документов, необходимых для прописки.

3. При вселении в общежитие студент или аспирант обязан лично представить коменданту общежития или директору студенческого городка:

- а) ордер на право занятия места в общежитии;

б) паспорт.

4. Представление на прописку студентов и аспирантов, вселяемых в общежития, производится дирекцией студгородка или комендантом общежития в порядке, установленном органами милиции. Оплата прописки относится за счет вселяемых.

5. Студенты и аспиранты обязаны выехать из общежития двухнедельный срок по окончании обучения в вузе независимо от того, куда и на какую работу они направлены.

6. Студент или аспирант, проживающий в общежитии, может быть переселен администрацией из одной комнаты в другую.

7. Имущество общежитий для индивидуального пользования, а также предметы общего пользования выдаются под расписку проживающим в общежитиях студентам и аспирантам. Ответственность за сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество. В каждой комнате имеется опись имущества, подписанная комендантом общежития и старостой.

8. Вынос личных вещей из общежитий допускается только по пропускам, выдаваемым комендантом на основании справки старост.

9. Студентам и аспирантам, проживающим в общежитиях, выдаются пропуска на право входа в общежитие.

10. Посторонние лица допускаются в студенческие общежития с разрешения администрации общежитий с 9 до 23 часов. Посетители проходят в общежитие, оставляя дежурному документ, подтверждающий личность. Ответственность за своевременный уход посетителей и за соблюдение ими правил внутреннего распорядка несут студенты и аспиранты, пригласившие указанных лиц.

11. С 24 часов в общежитиях должна соблюдаться полная тишина и остаются освещенными лишь коридоры и места общего пользования.

12. Культурно-массовые мероприятия в студенческих общежитиях проводятся по планам, утвержденным студенческим советом и согласованным с ректором высшего учебного заведения или директором студгородка.

## **II. Студенческий совет общежития**

13. В помощь администрации высших учебных заведений в работе по улучшению бытового и культурного обслуживания студентов и аспирантов, проживающих в общежитиях, избирается студенческий совет.

14. Решения студенческого совета, согласованные с общественными организациями и утвержденные ректором высшего учебного заведения, являются обязательными для старост и всех проживающих в общежитиях студентов и аспирантов.

## **III. О старостах комнат**

15. В каждой комнате студенческого общежития избирается староста комнаты.

16. Староста вывешивает на наружной стороне двери спи проживающих.

Староста комнаты требует от проживающих в комнате:

- а) точного выполнения правил внутреннего распорядка общежития;
- б) бережного отношения к находящемуся в комнате имуществу;
- в) содержания комнаты в чистоте и опрятности.

17. Указания старосты по соблюдению правил внутреннего распорядка и санитарных правил являются обязательными для всех проживающих в комнате.

## **IV. Обязанности проживающих в общежитиях**

18. Здания студенческих общежитий, их оборудование, мягкий и жесткий инвентарь, предоставляемые в пользование проживающих, являются государственной собственностью. Студенты и аспиранты, работники высших



учебных заведений и посторонние лица, допустившие порчу зданий или имущества общежитий, несут ответственность по закону.

19. Проживающие в общежитиях обязаны:

- а) строго соблюдать правила внутреннего распорядка;
- б) беречь социалистическую собственность, имеющуюся в общежитиях, бережно относиться к зеленым насаждениям и не засорять территории общежитий;
- в) содержать в чистоте и порядке комнату и участвовать во всех видах работ, связанных с самообслуживанием;
- г) соблюдать и поддерживать чистоту в местах общего пользования;
- д) сдавать в камеру хранения личные вещи, ящики, чемоданы и другие предметы, которые не требуются повседневно.
- е) при уходе из комнаты последнему гасить свет, закрывать окна, двери и сдавать ключи от комнаты дежурному коменданту или вахтеру;
- ж) при выбытии из общежития, а также при временном выезде на каникулы или на производственную практику предупреждать коменданта общежития за два дня до выбытия, сдавать имущество кладовщикам общежитий под расписку;
- з) выполнять правила пользования газом и газовыми приборами, установленными в общежитиях.

Проживающим в общежитиях воспрещается:

- а) стирать и сушить белье, чистить одежду и обувь в жилых комнатах;
- б) самовольно переселяться из корпуса в корпус и из комнаты в комнату;
- в) самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- г) производить переделку и исправление электропроводки, заменять электролампочки и включать дополнительные источники света;
- д) наклеивать на стенах объявления, расписания и др.;

е) громкое пение, а также включение репродукторов, радиоприемников и магнитофонов на мощность, превосходящую слышимость в пределах комнаты;

ж) пользоваться электронагревательными приборами, примусами, керосинками и т.

з) оставлять посторонних лиц на ночлег.

#### **V. Поощрения и взыскания**

20. Проживающие в общежитиях студенты и аспиранты, содействующие своим примером и активной работой улучшению воспитательной работы и порядка в студенческих общежитиях, поощряются:

- а) объявлением благодарности;
- б) награждением грамотой;
- в) награждением памятным подарком.

21. Лица, допустившие порчу имущества и оборудования общежития (мебели, электроосвещения, газового оборудования, радио, оконных стекол, ламп и др.), обязаны полностью возместить причиненный ущерб. 22. Нарушение

проживающими правил социалистического общежития влечет за собой:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор с предупреждением;
- г) исключение из высшего учебного заведения.

23. Поощрения проживающим в общежитиях выносятся ректором высшего учебного заведения или директором студгородка по согласованию с общественными организациями учебного заведения и по представлению студенческого совета или коменданта общежития.

Взыскания налагаются ректором высшего учебного заведения в установленном порядке

#### **2.5. БРСМ, ФОП, спорт, профилакторий**

## Лекция 3 (2 ч)

### 3. Культура учебного труда студентов

Качество профессиональной подготовки в высшей школе находится в прямой зависимости от педагогической технологии, принимаемой для реализации педагогической задачи и достижения поставленных . целей

Понятие культуры учебного труда часто сводится к частным сторонам: гигиене умственного труда (правила сохранения и повышения умственной работоспособности, способность применять их на практике) технике умственного труда (эффективные приемы умственной деятельности). Однако процесс умственного труда следует понимать более широко. Как построить, организовать технологический процесс (процесс обучения); какую выбрать траекторию от исходного уровня студента до достижения определенных целей в установленный период времени; как сформировать мотивацию обучающегося и какие создать условия для учебного процесса – вот составляющие, от которых зависит качество учебного процесса и качество подготовки специалиста.

#### 3.1. Педагогические категории, обуславливающие реализацию дидактического процесса

Понятие «обучение» определяет явление, а понятия «учебный процесс», «процесс обучения» связаны с развитием во времени и пространстве и означает последовательность (систему) его актов.

**Дидактика** (didakticos-поучающий и didasco-изучающий) – часть педагогики, разрабатывающая проблемы обучения и образования, т.е. дидактика – наука об обучении и образовании, их целях, содержании, методах, средствах, организации, достигаемых результатах.

Основные категории дидактики.

**Преподавание** – упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения (образовательных задач), обеспечение информирования, воспитания, осознания и практического применения знаний.

**Учение** – процесс, в ходе которого на основе познания,упражнения, приобретенного опыта возникают новые формы поведения и деятельности, изменяются ранее приобретенные.

**Обучение** – упорядоченное взаимодействие педагога с обучающимися, направленное на достижение поставленной цели.

Учебный (дидактический) процесс содержит следующие главные звенья взаимодействия:

-*образование* – система приобретенных в процессе обучения знаний, умений, навыков, способ мышления;

-*знание* – совокупность идей человека, в которых выражается теоретическое овладение этим предметом;

-*умение* – овладение способами (приемами, действиями) применения усвоенных знаний на практике;

-*навыки* – умения, доведенные до автоматизма, высокой степени совершенства;

-*цель* (учебная, образовательная) – то, к чему стремится обучение, будущее, на которое направлены его усилия;

-*содержание* – (обучение, образование) – система научных знаний, практических умений и навыков, способов деятельности и мышления, которыми обучающимся необходимо овладеть в процессе обучения;

-*организация* – упорядочение дидактического процесса по определенным критериям, придание ему необходимой формы с целью наилучшей реализации поставленной цели;

-*форма* – способ существования учебного процесса(количество обучаемых, время и место обучения, порядок его осуществления);

-*метод* – путь достижения цели и задач обучения;

-*средство* – предметная поддержка учебного процесса(речь педагога, учебники, оборудование);

*-результаты* (продукты обучения) – то, к чему приходит обучение, конечные следствия учебного процесса, степень реализации намеченной цели;

Дидактика охватывает систему обучения, по всем предметам и на всех уровнях учебной деятельности. Методологическую основу дидактики составляют объективные закономерности философии познания (гносеологии), материализм, системный подход к пониманию процесса обучения. В современной дидактике сущность обучения не сводится ни к передаче обучающимся готовых знаний к самостоятельному преодолению затруднений, ни к собственным открытиям обучающихся. Ее отличие – разумное сочетание педагогического управления с собственной инициативой и самостоятельностью, активностью студентов. Она стремится к разумному рационализму.

**Педагогическая технология** – проект определенной педагогической системы, реализуемый на практике. Кроме проектирования технология предполагает и внедрение стратегии обучения в практику через систему процедур и операций, при этом необходимо соблюдать принцип: учить нужно не предмету, а специальности, т.е. целенаправленной ориентации всех дисциплин, формируемых личностные и профессиональные качества специалиста.

### **3.2. Работоспособность. Режим дня студента, учеба и отдых**

К.Д.Ушинский говорил, что учитель живет до тех пор, пока он учится. Как только он перестает учиться, в нем умирает учитель. Но учиться тоже необходимо уметь. Количество и качество работы, выполненное человеком, зависит от его работоспособности как физической, так и умственной, а работоспособность зависит от целого ряда факторов (сон и его качество, состояние аудитории, своевременные перерывы, правильное питание, знание особенностей организма, когда работоспособность у данного человека

наивысшая). Данные наблюдения приводят к следующему, примерному распределению времени студента.

Распределение времени	Часы	
	в неделю	в рабочий день
Аудиторные занятия	30	5
Самостоятельная учебная и научная работа	24	4
Занятия в секциях и кружках	6	1
Участие в общественной работе <sup>1</sup>	18	3
Культурный досуг и др.	18	3
Сон	56	8

<sup>1</sup> Значительная часть этого времени относится к общественно-политической практике, проводимой непосредственно в школе

Наиболее общее для всех учебное умение – умение читать. По выражению Дидро «люди перестают мыслить, когда они перестают читать». При этом скорость чтения – катализатор эффективного запоминания. Типичные недостатки «среднего читателя»:

- малый угол зрения;
- внутренняя артикуляция;
- регрессии в чтении (возвраты к прочитанному);

Весьма важно и что читать. Ориентацию в предметной области дают библиографические справочники и каталоги различных видов:

- в систематическом – карточки расположены по отраслям, разделам, подразделам;
- в алфавитном – карточки расположены в алфавитном порядке с учетом нескольких букв фамилии;

-в предметном - литература находится по ключевым словам, которые расположены в алфавитном порядке;

Важно не только найти источник информации, но и уметь вести

библиографические записи. Литературу следует записывать точно в соответствии с существующими правилами. Например:

Орлов А.А. Управление учебно-воспитательной работой в школе. М., 1991.

Краевский В.В., Хуторский А.В. Предметное и общепредметное в образовательных стандартах. // Педагогика. 2003. №2.

Наиболее типичные виды записи:

-тезисы – положения; кратко излагающие идеи, основные мысли лекции, доклада, произведения, документа;

-конспект – достаточно подробное переложение литературного источника, лекции;

-реферат – короче конспекта и содержит только самое основное из литературного источника;

-простой и сложный планы отличаются степенью подробности;

-выписка на каталогичную карточку- наиболее удобный вид записи, карточка помещается в картотеку и всегда может быть извлечена для работы над докладом, курсовой, дипломной;

Техника рациональной записи:

-«писцы» - подробно записывают все, что говорит преподаватель;

-«мыслители» - думают вместе с преподавателем, по ходу лекции выделяют главное и записывают это главное в форме тезисов;

-«слушатели», которые ничего не записывают, но внимательно слушают преподавателя;

-«бездельники» - ничего не пишут и не слушают.

Наиболее рационален стиль «мыслителей», они воспроизводят сразу почти 90% материала и мало забывают по прошествии 10 дней. Это обусловлено памятью – свойством человеческого мозга запечатлевать,

МГПУ им. И.П.Шамякина



хранить и в нужный момент воспроизводить то, что было в прошлом опыте данного человека: что он раньше воспринял, продумал, сделал.

Существует четыре вида памяти:

- зрительная;
- слуховая;
- двигательная (моторная);
- смешанная.

Механическая память, заучивание – как бы фотографирует необходимую информацию, а студент «зубрит» материал.

Логический или смысловой способ запоминания основан на глубоком понимании изучаемого материала, логическом осмысливании его. Смысловая память примерно в 25 раз продуктивнее механической.

Экзамены – решающий этап учебы, это отчет за полученные знания, это неотъемлемая часть учебного процесса, естественное его завершение. Экзамен содействует обобщению и закреплению знаний, дисциплинирует студентов, приучает владеть собой, учит выражать свои мысли, а экзаменационная сессия – напряженный период учебы, требующий мобилизации всех резервов знаний. Цель же экзаменаторов – проверить качество усвоения изучаемого студентом предмета.

Для успешной сдачи экзамена необходимы:

- регулярная систематическая работа над предметами в семестре;
- твердые знания вопросов, включенных в экзаменационные билеты;
- наличие конспектов;
- консультации преподавателей;
- строгое выполнение режима дня;
- создание условий с минимумом внешних раздражителей;
- ежедневный активный отдых;
- глубокий, спокойный сон.

## Лекция 4 (2 ч)

### 4.Самовоспитание и педагогическое общение

#### 4.1.Самовоспитание

Запас потенциальных сил у человека настолько велик, что даже средний студент может всесторонне развить свою личность и проявить талант в профессиональной педагогической деятельности. А.С.Макаренко писал: «Я не обладаю педагогическим талантом и пришел в педагогику случайно, без всякого на то призвания. Я сделался мастером своего дела. А мастером может сделаться каждый, если ему помогут и если он сам будет работать».

Работа над собой помогла стать выдающимся педагогом Константину Дмитриевичу Ушинскому. В самовоспитании ему помогало следующее:

- «спокойствие, совершенное, по крайней мере, внешне;
- прямота в словах и поступках;
- обдуманность действия;
- решительность;
- не говорить о себе без нужды ни одного слова;
- не проводить время бессознательно, делать то, что хочешь, а не то, что случится;
- издерживать только на необходимое или приятное, а не по страсти издерживать;
- каждый вечер добросовестно давать себе отчет в своих поступках;
- ни разу не хвастать ни тем, что было, ни тем, что есть, ни тем, что будет».

Человек может не только раскрывать свой уже готовый потенциал, но и дальше обогащать его. Психологическое условие такого совершенства – недовольство собой, переживания по поводу ошибок, активное стремление стать лучше, осознание большого общественного смысла человека, настрой на оптимистический лад.

Для учителя очень важно умение владеть своей ,волейуправлять своими эмоциями: сдерживать себя, поддерживать бодрое настроение, использовать самоприказ, самовнушение, выполнять личные правила, режим дня, всегда помнить, что за ним наблюдают сотни внимательных ребячьих глаз, видеть перспективы в развитии собственной личности, планировать достижение конкретных результатов в практической деятельности.

Л.Н.Толстой так определял задачи самовоспитания«важнее всего для меняжизниисправлениетрехглавныхпороков:бесхарактерности, раздражительности и лени».

В самовоспитании большое значение имеет самоприказ самовнушение, самокритичность. К своим недостаткам следует относиться гораздо жестче, чем к недостаткам других.

При самовоспитании воспитайте в себе привычку– выделять главное звено в любой деятельности, т.е. ту информацию или действия, которые наиболее существенно позволяют приблизиться к цели.

Свои успехи в познании оценивайте не временем, затраченным на них, а тем полезным продуктом (результатом), приобретенным вами.

Чтобы успеть сделать как можно больше, регулярно планируйте свою деятельность, анализируйте результаты, намечайте меры по снижению потерь.

Помните, что учитесь не для преподавателя и не для родителей, а только для себя, и не расслабляйтесь из-за того, что нет строгого контроля за вашей учебной деятельностью.

1. Старайтесь учиться на чужом опыте и чужих ошибках.
2. Возникшую проблему начинайте решать с определения ее причин.
3. Не стесняйтесь обращаться за помощью к коллегам с большими успехами в этом деле.
4. Будьте самокритичны — анализируйте свои сильные и слабые стороны: одни — развивайте, от других — старайтесь избавиться.
5. Выработывайте в себе побуждения к постоянному учен

руководствуясь классическим определением «учитель остается учителем до тех пор, пока сам учится». Наибольшего успеха достигните, если будете строить свое обучение в виде постановки и решения задач.

6. Постарайтесь убедить себя, что самовоспитание — это формирование ваших личностных качеств, сил и способностей.

7. В начале практического пути постарайтесь руководствоваться такими девизами:

- педагогическая деятельность требует творческого подхода;
- идти вперед и не сдаваться, но посматривать по сторонам, озираться назад;
- надеясь, не жди, а действуй!;
- мечту достигают действием и упорным трудом;
- люби дело — и оно сделает тебя лучше.

#### **4.2. Педагогическое общение**

Из собственного жизненного опыта вы уже знаете, что каждый учитель по-разному организует взаимодействие с детьми. С одним педагогом атмосфера урока одна, а при другом учителе происходит изменение в системе обучения.

Все мы не любим, когда нас начинают воспитывать, но это же профессиональная необходимость и расположить личность к воспитательному воздействию необходимо. Искусство педагогического общения и обеспечивает педагогический процесс, «очеловечивает» все наши человеческие премудрости. Поэтому правильнее говорить не о воздействии, а о педагогическом взаимодействии, когда ученик сотрудничает с учителем в учебно-воспитательном процессе.

Представьте, что вы учитель и вошли в класс. Сразу возникает множество вопросов:

- как войти;
- сразу садиться или стоять и где стоять;
- как преодолеть скованность и стеснительность;

-можно ли шутить в классе.

А.С.Макаренко писал: «Для меня в моей практике такие«пустяки» стали решающими: как стоять, как сидеть, как подняться со стула из-за стола, как повысить голос, улыбнуться, как посмотреть. Нас этому никто не учил, а этому можно и нужно учить, и в этом есть и должно быть большое мастерство».

В педагогическом взаимодействии с детьми не может быть мелочей— работает все: взгляд, жест, голос, пауза и т д.

Профессор теоретической механики Андрей Петрович Минаков говорил, что преподаватель должен быть ученым, философом, артистом, воспитателем и ЧЕЛОВЕКОМ. Преподавание не ремесло, не профессия, а образ жизни.

Изучение педагогического опыта показывает, что именно прекрасное владение общением с детьми обеспечивает эффективность учебного воспитательного процесса.

Все многообразие функций общения сводится к задаче сообщения информации, познание личности другого человека в процессе общения и взаимопонимания.

*В осуществлении обучающей функции обучения общение обеспечивает:*

реальный психологический контакт учителя с учащимися;

превращение процесса обучения в учебное взаимодействие учителя с учениками;

формирование положительной мотивации обучения;

образование психологической обстановки коллективного познавательного поиска и совместных раздумий;

самореализацию и творческое самораскрытие личности в учебном процессе.

*В осуществлении воспитывающей функции обучения общение обеспечивает:*

создание системы воспитательных отношений на основе психического контакта педагога и детей в учебном процессе;

формирование системы педагогических отношений, обеспечивающих успешность учебной деятельности;

формирование целостной познавательной направленности личности;

преодоление психологических барьеров в процессе учебной деятельности (познавательных, возрастных, эмоциональных, дидактических и т. п.);

реализацию возможностей целостного комплексного воспитательного воздействия на учащихся;

формирование плодотворных межличностных отношений в ученическом коллективе.

*В осуществлении развивающей функции обучения общ*  
*обеспечивает:*

создание социально-психологических основ всестороннего целостного развития личности в учебной деятельности;

создание диалектической системы противоречий, выступающих в качестве движущих сил развития личности;

создание психологической ситуации, способствующей и вызывающей самораскрытие и саморазвитие (самообразование и самовоспитание) личности;

преодоление социально-психологических факторов, сдерживающих развитие личности в процессе общения (скованность, стеснительность, неуверенность и т.п.).

Как видно, педагогический репертуар общения весьма разнообразен, что не всегда учитывается педагогом.

Система педагогического общения сводится к следующему.

- моделирование общения (планирование урока);

- организация непосредственного общения с классом.

Существуют ли какие-либо устойчивые и проверенные способы завоевания инициативы в общении? В этом плане можно порекомендовать следующее:

оперативность в организации изначального контакта с классом;

оперативный переход от организационных процедур(приветствия, усаживания и т. п.) к деловому и личностному общению;

отсутствие промежуточных зон между организационными содержательными аспектами начала взаимодействия;

оперативное достижение социально-психологического единства с классом, формирование чувства «мы»;

введение личностных аспектов во взаимодействие с детьми;

преодоление стереотипных и ситуативных негативных установок на отдельных учащихся;

организация целостного контакта со всем классом;

постановка задач и вопросов, которые в начальный момент взаимодействия способны мобилизовать коллектив;

сокращение репертуара запрещающих педагогических требований и расширение позитивно-ориентировочных педагогических требований;

обеспечение внешнего коммуникативного : опрятность вида, подтянутость, собранность, активность, доброжелательность, обаяние и т. п.;

реализация речевых и невербальных средств взаимодействия, активное включение мимики, микроимики, контакта глазами и т. п.;

умение «транслировать» в класс собственную расположенность к детям, дружелюбность;

постановка ярких, притягательных целей деятельности и показ путей к их достижению;

проявление понимания ситуативной внутренней настроенности учащихся, учет его, передача учащимся этого понимания;

управление общением, когда педагог решает коммуникативные задачи, обеспечивая активную работу учеников(пристально посмотреть, сделать замечание, выдержать паузу и т.д.);

анализ осуществленного общения.

При организации общения отталкивайтесь прежде всего от, ктехкому адресуете общение, т.е. от учащихся.

Вербальное общение – изложение педагогом учебного материала, при этом важно заставить ученика не только услышать, понять, но и увидеть внутренним зрением, что и как видит передаваемое сам учитель. В.А.Сухомлинский говорил «не столько уху, сколько глазу».

Обратная связь – неперенный компонент любого процесса общения в педагогической деятельности носит профессиональный характер. Именно она помогает по настоящему организовать продуктивное взаимодействие с детьми.

Стиль общения – это индивидуально-типологические особенности социально-психологического взаимодействия педагога и учащегося.

Существуют различные стили общения:

- общение на основе увлеченности совместной творческой деятельностью;
- стиль педагогического общения на основе дружеского расположения;
- общение – дистанция (я знаю – вы нет);
- общение-устрашение (прекратите разговоры, закройте рты и т.д.);
- общение – заигрывание (погоня за любовью).

В целом в школе, в сложившемся педагогическом коллективе существует общий целостный стиль общения учителей с детьми, нравственная атмосфера, климат вежливости, тактичности, деликатности, взыскательности.

В результате педагогического общения и складывается деятельность педагога и обучаемых в учебном процессе.

## **Лекция 5 (2 ч)**

### **5. Психолого-педагогическая и специальная подготовка учителя**

#### **5.1. Специфика психолого-педагогической и специальной подготовки учителя**

Современная система образования все в большей степени ориентируется на развитие социально и профессионально активной личности специалиста, что связано с востребованностью на рынке труда работников с высоким уровнем образования, профессионализма, компетентности, мобильности.



В связи с этим «кроме технологической подготовки, существенным фактором становится формирование таких качеств личности: самостоятельность, способность принимать ответственные решения, творческий подход к любому делу, умение учиться, способность к сотрудничеству, социальная и профессиональная ответственность и т.д.».

Реализация названных целевых ориентаций, усложняющихся профессиональных функций (обучающей, воспитательной, развивающей, диагностической, коррекционной, учебно-методической, управленческой) предполагает более высокие требования к профессиональной подготовке учителя.

Педагогическая деятельность относится к числу наиболее сложных и творческих. Особая роль в личностном и профессиональном становлении будущих учителей принадлежит дисциплинам педагогического цикла, оказывающим решающее влияние на формирование педагогического мышления, профессиональной готовности к будущей деятельности.

Изучение педагогических дисциплин имеет в виду решение следующих основных учебно-воспитательных задач:

- формирование системы фундаментальных знаний о сущности воспитания, обучения, об объекте и субъекте воспитания, современных педагогических технологиях, о способах педагогического действия и взаимодействия;

- развитие педагогических умений (аналитических, прогностических, организаторских, коммуникативных, перцептивных...);

- формирование ценностного отношения к предстоящей деятельности;

- формирование педагогической культуры;

- развитие профессионально значимых качеств личности будущего педагога «развитие образа Я-профессионала».

Современные требования к специалистам позволяют говорить о необходимости изменения содержания образования, объема и последовательности изучения педагогических дисциплин.

Повышение статуса педагогических дисциплин, качество профессиональной подготовки возможно при организации работы следующих направлений: педагогизация всех учебных предметов в педвузе, конструирование содержания предмета «Педагогика» на основе теоретических положений, разработанных в отечественной дидактике. Блок педагогических предметов на факультете технологии представлен следующим образом:

1. Введение в специальность
2. Основы педагогики
3. История педагогики
4. Теория педагогики
5. Теория и методика воспитания. Курсовые работы
6. Педагогическая этика
7. Педагогическое мастерство и спецкурсы
8. Педагогическая практика
9. Педагогическая практика
10. Спецкурс «Приоритетные направления современной педагогики», спецкурс «Сравнительная педагогика».

При этом содержание предложенных педагогических курсов максимально ориентировано на специальность студента, учитывает тенденции развития школы, функциональную полноту знаний.

Таким образом, в системе педагогической подготовки будущего учителя выделены следующие компоненты:

- формирование системы методологических, теоретических и методических знаний, значимых в будущей профессиональной деятельности;

- формирование комплекса профессионально важных качеств личности педагога.

В процессе профессионально-педагогической подготовки студентов большое значение придается педагогической практике, где на практике проверяются и закрепляются полученные знания по педдисциплинам. При

этом студентам предлагаются следующие задания на педагогическую практику:

- организовать и провести воспитательное мероприятие;
- подготовить выступление на родительском собрании;
- изучить и описать опыт работы учителя-предметника или классного руководителя;
- провести анализ и дать оценку характеру общения и складывающимся взаимоотношениям между учителем и учащимися и между учащимися и т.д.

Выполнение таких заданий позволяет реализовать связь теоретических курсов с практической деятельностью студентов и способ профессиональному становлению будущего специалиста.

В современных условиях сознание человека «омывается века» и «промывается» потоками разнообразной, в частности, не всегда чистой и педагогически приемлемой информации. Это осложняет деятельность педагога и резко повышает его роль в сохранении подлинной культуры общества и ее воспроизводстве в среде подрастающих поколений. Как и любому профессионалу, работающему с людьми, педагогу необходима подготовка, сложенная из двух разнородных составляющих: учебно-предметной (язык, физика, математика) и человековедческой.

Часто говорят, что педагог передает другим опыт, умелость, знание, видение мира. Это неточность. Опыт (нравственный, гражданский, учебно-предметный) просто так не передать. Все это усваивается, и малыми, и взрослыми в особых деятельности, которые педагог вызывает к жизни у своих подопечных. А они, в свою очередь, что-то хотят или не хотят, могут или не могут, имеют или не имеют нужные отношения друг к другу и педагогу, имеют свои замыслы. Реальности перечисленного рода составляют неизбежные и важные внутренние условия процессов воспитания и обучения. Психология как учебная дисциплина является органичной частью учебного плана педагогического учебного заведения, поскольку ориентирует в области

внутренних условий образовательного процесса, по возможности не упуская из вида и условий внешних.

Казалось бы «мир состоит из атомов». В рамках физической картины мира это так и есть. Но люди додумались расщеплять атомы, также замышляют и практически осуществляют многое другое, таким образом, людей самих и их деятельность с ее разнообразными продуктами (вещественными, социально-организационными, информационными, процессуальными) тоже следует отнести к тому, из чего состоит мир. Часто идеи оказываются сильнее пушек, а слова – долговечнее обозначенных ими вещей. Поэтому общая психология помогает обрести базовую ориентировку в одной из неясных (умопостигаемых), но важных составляющих мира – в области психологических регуляторов активности человека.

Специальная подготовка будущего учителя направлена на формирование учебно-предметной деятельности специалиста.

#### **Лекция 6-7 (4 ч)**

**Подготовка учителя к учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности в школе, к материальному оснащению учебного процесса в школе. Подготовка учителя к внеклассной и внешкольной работе по специальности.**

Детальная проработка всех этапов формирования профессионально-педагогической культуры способствует улучшению организации современного вузовского обучения, развитию, совершенствованию профессионально значимых качеств преподавательского состава, имеющему различные социокультурные ментальные традиции, не поддающиеся единым правилам формирования.

## Профессиональные и личностные качества преподавателя

№п/п	Качество	Оценка
1	Излагает материал, ясно, доступно	
2	Разъясняет сложные места	
3	Выделяет главные моменты	
4	Умеет вызвать и поддержать интерес аудитории к предмету	
5	Следит за реакцией аудитории	
6	Решает вопросы, побуждающие к дискуссии	
7	Соблюдает логическую последовательность в изложении	
8	Демонстрирует культуру, речистость структуры лекции, нормальный темп изложения	
9	Умеет снять напряжение и усталость аудитории	
10	Ориентирует на использование изучаемого материала в будущей профессиональной деятельности	
11	Разрабатывает и участвует в создании дидактических средств обучения	
12	Творческий подход и интерес к своему делу Доброжелательность и такт по отношению к студенту и коллегам	
13	Терпение	
14	Требовательность к себе и студентам	
15	Заинтересованность в успехах студентов	
16	Объективность в оценке студентов	
17	Уважительное отношение к студентам	
18	Располагает к себе высокой эрудицией, манерой поведения, внешним видом	
19	Активная социальная позиция в обществе и профессиональной деятельности	

## Литература

### *Основная:*

1. Абдуллина, О.А. Общепедагогическая подготовка учителя в системе педагогического образования / О.А. Абдуллина. – М.: Просвещение, 1990. –141 с.
2. Введение в специальность: учеб. пособие для студентов пед. ин-тов / Л.И. Рувинский [и др.]. – М.: Просвещение, 1988.–208 с.
3. Введение в педагогическую деятельность: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений /А.С. Роботова [и др.]; под ред. А.С. Роботовой. – М.: Изд.центр»Академия», 2002.–208 с.

### *Дополнительная:*

1. Амонашвили, Ш.А. Личностно-гуманная основа педагогического процесса / Ш.А. Амонашвили. – Минск: Университетское, 1990. –560 с.
2. Анисимов, О.С. Методологическая культура педагогического мышления и деятельности / О.С. Анисимов. – М.: Экономика, 1991. – 416 с.
3. Бернс, Р. Развитие "Я-концепции" и воспитание / Р. Бернс. – М.: Прогресс, 1986. – 422 с.
4. Вербицкий, А.А. Активное обучение в высшей школе: контекстный подход / А.А.Вербицкий. – М.: Высшая школа, 1991. – 207 с.
5. Вислогузова, М.А. Технология подготовки к творческой педагогической деятельности /М.А.Вислогузова, Ф.Б.Сушкова. – М.: Издательство "Крусь", 1995. – 70 с.
6. Гессен, С.И. Основы педагогики: Введение в прикладную философию/ С.И.Гессен. – М.: Школа-пресс, 1995. – 448 с.
7. Гоноболин, Ф.Н. Книга об учителе/ Ф.Н.Гоноболин. – М.: Просвещение, 1965. – 260 с.
8. Загвязинский, В.И. Педагогическое творчество учителя / В.И. Загвязинский. – М.: Педагогика, 1987. – 160 с.
9. Крутецкий, В.А. Педагогические способности, их структура, диагностика, условия формирования и развития: уч. пособие / В.А. Крутецкий, Е.Г. Балбасова. – М.: Прометей, 1991.—111 с.
10. Кузьмина, Н.В. Психологическая структура деятельности учителя: тексты лекций / Н.В. Кузьмина, Н.В. Кухарев. – Гомель: ГГУ, 1976.—57с.
11. Кузьмина, Н.В. Профессионализм личности преподавателя и мастера производственного обучения / Н.В. Кузьмина.– М.: Высш. шк., 1990.– 119 с.
12. Кулюткин, Ю.Н. Мышление учителя / Ю.Н. Кулюткин, Г.С. Сухобская.— М.: Педагогика, 1990.—102 с.
13. Кухарев, Н.В. Диагностика педагогического мастерства и педагогического творчества: В 3 ч./ Н.В. Кухарев, В.С. Решетько. – Минск: А і В, 1996.
14. Кухарев, Н.В. На пути в профессиональному совершенству.– М.: Просвещение, 1999. – 159 с.
15. Львова, Ю.Л. Творческая лаборатория учителя/ Ю.Л. Львова. – М.: Просвещение, 1985.—158 с.
16. Методические рекомендации и материалы к профиограмм

- современного учителя / сост. В.С.Волков и др.—Л.: ЛГПИ, 1987. – 63 с.
17. Моделирование педагогических ситуаций/ под ред. Ю.Н.Кулюткина, Г.С.Сухобской.—М.: Педагогика, 1981. – 120 с.
18. Основы педагогического мастерства: уч. пособие для пед. спец. вузов / под ред. И.А.Зязюна. – М.: Просвещение, 1989.—301 с.
19. Профессиограммы в школе/ научн. ред. Ф.И.Иващенко. – Минск: Народная асвета, 1984.—80 с.
20. Раченко, И.П. НОТ учителя: кн. для учителя/ И.П. Раченко—2-е изд., перераб. и доп.—М.: Просвещение, 1989.—237 с.
21. Самородский, П.С. Дидактические основы специальной подготовки учителя технологии и предпринимательства. – Брянск: БрГПУ, 1999. – 256 с.
22. Слостенин, В.А. Диагностика профессиональной пригодности молодежи к педагогической деятельности /В.А.Слостенин, Н.Е.Мажар. – М.: Прометей, 1991.— 141 с.
23. Симоненко, В.Д. Технологическая культура и образование. – Брянск: БрГПУ, 2001. – 214 с.
24. Сухомлинский, В.А. 100 советов учителю/ В.А. Сухомлинский.— Киев, 1979. – Т. 2- 460 с.
25. Технологии профессионального педагогического образования. М.М.Левина. - М.: Изд.центр «Академия», 2001. – 272 с.
26. Чернилевский Д.В. Дидактические технологии в высшей школе. - М.: ЮНИТИ-ДАКА, 2003. – 407 с.
27. Шаталов, В.Ф. Точка опоры. Организационные основы экспериментальных исследований. – Мн.: Университетское, 1990. – 224 с.
28. Ціханаў, Л.М. Нацыянальная сістэма падрыхтоўкі педагагічных кадраў/ Л.М.Ціханаў, А.А. Грымаць. – Мінск.: БДПУ, 1994.—210 с.
29. Щедровицкий, П.Г. Очерки по философии образования/ П.Г.Щедровицкий.—М.: Педагогический центр "Эксперимент", 1993.—154 с.